

**Рекомендации
по подготовке годового публичного отчета
первичной профсоюзной организации**

Во исполнение постановления Исполнительного Комитета Общероссийского Профсоюза образования № 2 от 22 сентября 2015 г. Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ с **января 2016 года** вводится составление **ежегодного открытого (публичного) отчета** Комитета ТПО ВАО и профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений округа.

Публичный годовой отчет первичной профсоюзной организации – это документ, представляющий деятельность первичной профсоюзной организации (далее - ППО) за прошедший календарный год. Он информирует членов профсоюза, сотрудников учреждения, социальных партнеров о том, как ППО реализует свои главные цели. Открытый (публичный) отчет поможет завоевать доверие среди членов профсоюза, коллег и наладить связь с администрацией учреждения. Публичный отчет должен базироваться на реальных фактах и выполняет одновременно отчетную, информационную и презентационную функции.

Этапы работы над отчетом:

Этап I. – Создание рабочей группы.

Ответственным за подготовку отчета назначается один человек.

Этап II. – Определение целей и приоритетов.

Необходимо сформулировать на каких моментах необходимо остановиться подробнее. Составьте примерный список предполагаемых каналов распространения отчета. Например:

- на отчетном годовом собрании членов ППО;
- на собрании трудового коллектива;
- руководству образовательного учреждения;
- лично или по эл. почте в ТПО ВАО;
- председателям других ППО.

Этап III. – Выбор формата. Это может быть самостоятельное печатное издание, компакт-диск (CD), размещение в Internet/

Разработка структуры отчета:

1. Вступительное слово.
2. Организационная структура, количественный состав (% профсоюзного членства), качественный состав организации, состав профкома, когда и кем избран.
3. Основная деятельность.
 - организационная, информационная, социальная, работа с молодежью, работа с ветеранами, работы по охране труда, культурно-досуговая работа, обучение проф. актива;
 - коллективно-договорная работа, взаимодействие с социальными партнерами;
 - краткий финансовый отчет, итоги проверок, общественный контроль за соблюдением трудового законодательства;
 - упоминание о деятельности ППО в СМИ;
 - участие в городских и окружных мероприятиях (семинары, круглые столы, конкурсы и т.д.);
 - благодарности, дипломы, награды;

- организационные изменения и повышение квалификации.

4. Планы на будущее, перспективы развития.

5. Контактная информация.

Все разделы отчета могут сопровождаться количественными и качественными показателями, фотографиями, отзывами, диаграммами и т.п.

Этап IV. – Выбор показателей, характеризующих результаты работы организации.

- динамика роста средней заработной платы учителей, воспитателей ...;

- динамика численности членов профсоюза;

- число участников профсоюзного обучения (УИЦ «Правда», УИЦ МФП, МГО Профсоюза, молодые педагоги в Туапсе, окружные семинары, круглые столы ТПО ВАО...;

- количество проверок, проведенных уполномоченным по охране труда;

- количество программ, мероприятий, курсов и др.;

- число членов профсоюза, охваченных программами, конкурсами, мероприятиями;

- количество членов профсоюза, получивших материальную помощь и др.;

- количество членов профсоюза и членов их семей, отдохнувших по путевкам;

- число обращений, жалоб,

- другое.

Этап V. – Сбор и анализ информации.

Удобно заранее в течение года собирать материал и складывать в определенном месте.

Этап VI. – Написание отчета. Рекомендуемый объем отчета – 2-3 страницы.

Этап VII. – Публикация и распространение отчета.

- размещение Публичного отчета на сайте организации;

- размещение Публичного отчета на профсоюзной страничке сайта образовательного учреждения;

- размещение отчета в профсоюзном уголке или на информационном стенде;

- направление отчета по эл. почте в ТПО ВАО.

- **Подготовка Публичного отчета: ежегодно, январь-февраль м-ц.**
- **До 1 марта 2016 года направить в ТПО ВАО информацию о дате проведения отчетного профсоюзного собрания в образовательном учреждении.**
- **Первичные профсоюзные организации ежегодно проводят отчетные профсоюзные собрания в образовательных учреждениях с представлением Публичного отчета.**

Если хотите, чтобы Ваши коллеги, социальные партнеры относились к Профсоюзу серьезно и с уважением – публично отчитывайтесь о проделанной за год работе!

Годовой отчет – это «Знак качества» для уважающей себя организации. Удачи!